

Contexte

Le dirigeant de PME/TPE est responsable de ses actes en tant que responsable légal de son entreprise, mais il est également responsable d'un certain nombre d'actes de ses salariés.

Il est aussi le garant de la pérennité de son organisation et le meilleur allié de son développement.

Mais piloter une entreprise, éviter des erreurs de stratégie, faire les bons choix, optimiser ses moyens financiers, suivre et gérer ses budgets... cela ne s'improvise pas. Un tiers des TPE/PME qui ferment le font à cause d'une erreur de pilotage.

La loi évolue sans cesse et nul n'est censé l'ignorer

Prendre du recul, anticiper, cette formation permettra de regarder et d'examiner à nouveau tous les paramètres indispensables à la gestion sereine de l'entreprise. L'alternance entre théorie et pratique invite à réfléchir quant à vos pratiques quotidiennes, pour les analyser et le cas échéant les faire évoluer pour que votre entreprise puisse assurer sa pérennité.

Objectifs

Analyser l'environnement de son entreprise, ses marchés, les évolutions qui risquent de l'impacter, sa position dans cet environnement.

Réaliser un diagnostic de son entreprise (stratégie, organisation, management, développement, ressources, projets, fonctionnement...).

Mettre en évidence les points forts et les améliorations potentielles, construire un plan d'actions

Être capable de fixer pour son entreprise une stratégie formalisée, y allouer les moyens adéquats et des indicateurs pertinents dans sa déclinaison.

Comprendre, créer et mettre en œuvre des outils de pilotage de l'entreprise, des tableaux de bord économiques, financiers, de ressources humaines pour optimiser le fonctionnement de l'entreprise.

Appréhender dans sa globalité le rôle, les missions et les fonctions d'un dirigeant d'entreprise, identifier ses points d'amélioration personnels, créer un réseau et s'appuyer sur l'expérience de ses pairs chefs d'entreprise, partager et mutualiser son expérience.

Public

Dirigeants de PME/TPE souhaitant échanger autour de leurs pratiques, et désireux de trouver des réponses (moyens, outils) aux questions qu'ils se posent, pour gagner en efficacité (productivité et efficacité en termes de management des hommes, de gestion économique, de pilotage commercial, de développement...)

Autres personnes intéressées par ces thèmes.

Contenu et déroulement

Contexte et environnement des entreprises.

Qu'est ce que l'environnement économique pour une entreprise ?

Les notions de marché, de concurrence, de produits : étudier son marché, identifier et caractériser ses concurrents, ses alliés et ses partenaires...

Qu'est ce qu'une étude de marché ? Techniques simples de mise à jour de ses connaissances des marchés de son entreprise.

Anticiper et prévoir : notions de « prospective.

Réaliser un diagnostic de son entreprise.

Qu'est ce qu'un diagnostic ? Éléments externes /internes, outils et méthodes de diagnostic.

Réaliser le diagnostic de son entreprise (stratégie, organisation, management, développement, ressources, projets, fonctionnement...).

Utiliser les résultats du diagnostic : construire, mettre en place et suivre un plan d'action.

Application pratique à son entreprise.

Une stratégie pour l'entreprise.

Qu'est ce que la stratégie ? Comment la construire ?

Formaliser une stratégie, un projet d'entreprise.

Mettre en œuvre sa stratégie : objectifs, délais, moyens...

Les indicateurs et tableaux de bord, les outils de suivi de la stratégie.

Ajuster / réajuster ses projets. Stratégie et environnement.

Application pratique à son entreprise.

Piloter son entreprise.

Le développement commercial : outils, méthodes, indicateurs, tableaux de bord.

Gestion financière : outils, méthodes, indicateurs, tableaux de bord. L'exemple des prévisionnels.

Ressources humaines : outils, méthodes, indicateurs, tableaux de bord.

Autres outils de pilotage : économie, juridique, fiscal...

Être chef d'entreprise.

Rôle, missions et fonctions d'un dirigeant d'entreprise.

Manager les hommes, déléguer à bon escient, organiser, contrôler...

Identifier ses points d'amélioration personnels, créer un réseau et s'appuyer sur l'expérience de ses pairs chefs d'entreprise, partager et mutualiser son expérience

Méthodes et outils

Formation théorique et pragmatique appuyée sur des cas concrets apportés par les stagiaires et/ou le formateur. Alternance de travail individuel

Supports remis en début de formation servant de référence et de d'appui pour la mise en application.

Outil de diagnostic

Jeu pédagogique : DEFI PILOTE pour les dirigeants d'entreprise (fil conducteur de la formation)

Durée

5 journées, de préférence non consécutives

Lieux d'intervention

Selon la situation géographique des participants, possibilité en intra entreprise

Modalité d'évaluation

Pour chaque entreprise, dossier présenté de son entreprise, du diagnostic, du plan d'actions et des premières actions menées.

Évaluation à chaud à la fin de la formation puis envoi d'un questionnaire 4 mois après pour avis sur la mise en pratique des apports de la formation.

Date(s)

Planning avec les entreprises

Contact

Dominique STEVENIN, Formatrice
06 86 80 48 69
dominique.stevenin@argoniarh.fr